



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

**Základní škola a Mateřská škola Čistá, okres Rakovník**

**Tyršova 127, 270 34 Čistá**

### Obsah

- 1. Úvodní ustanovení**
- 2. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy**
  - 2.1 Práva a povinnosti dětí**
  - 2.2. Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí**
  - 2.3 Zákonní zástupci dětí mají právo**
  - 2.4 Zákonní zástupci dětí jsou povinni**
  - 2.5. Pravidla vzájemných vztahů mezi strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy**
  - 2.6. Pravidla vzájemných vztahů ve školní jídelně**
- 3. Provoz a vnitřní režim školy**
  - 3.1 Účastníci stravování**
  - 3.2 Provoz školní jídelny**
  - 3.3. Cena stravného a platby**
  - 3.4. Vnitřní režim školní jídelny**
  - 3.5 Vnitřní řád školní jídelny, účinnost od 1.9.2022**
- 4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství, nebo násilí**
  - 4.1. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí**



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

## 4.2. Postup pro informování o úrazu

## 4.3. Prevence sociálně-patologických jevů, prevence a řešení šikany ve škole

## 5. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

### 1. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny (dále jen ŠJ) je vydán v souladu s § 30 ZÁKONA Č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb. (o školním stravování), vyhláškou č. 84/2005 Sb. (o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích) a vyhláškou 137/2004 Sb. (o hygienických požadavcích na stravovací služby), vše v platném znění. Vnitřní řád ŠJ je nedílnou součástí školního řádu a zásad školního stravování. Ve školní jídelně mají právo se stravovat děti, žáci, zaměstnanci a cizí strážníci v souladu s vnitřními předpisy školy. Přihláškou ke stravování zákonný zástupce dětí a žáků souhlasí s vnitřním řádem ŠJ a podmínkami školního stravování a je také povinen se průběžně seznamovat s veškerými změnami, které jsou oznámeny na webových stránkách školy [www.zsmcista.cz](http://www.zsmcista.cz). Vnitřní řád je k dispozici v ředitelně školy, u vedoucí školní jídelny a na webových stránkách školy.

### 2. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

#### 2.1 Práva a povinnosti dětí, žáků

- Každé dítě, žák navštěvující MŠ a ZŠ má právo na stravu a pitný režim
- Strážník má právo odmítnout stravu.
- Strážník má právo být respektováno (při volbě druhu a množství stravy).
- Strážník má povinnost dodržovat daná pravidla při stravování ve ŠJ a vnitřní řád školní jídelny.
- Strážník má povinnost dbát pokynů pedagogických pracovníků i ostatních pracovníků školy během stravování.
- Strážník má povinnost šetrně zacházet a nádobím a ostatními předměty a věcmi v prostorách jídelny.
- Strážník má právo na kulturní prostředí při stolování.
- Strážník má právo na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií.
- Strážník má právo na dostatek času na konzumaci stravy.



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

## 2.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí, žáků

- Zákonní zástupci mají právo na informaci o průběhu stravování dítěte ve ŠJ.
- Zákonní zástupci mají právo první den nemoci odebrat stravu dítěte, žáka do jídelnosičů.
- Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování dítěte ve ŠJ.
- Zákonní zástupci mají povinnost sdělit personálu ŠJ alergie a jiné reakce dítěte na daný druh potravin.
- Zákonní zástupci mají povinnost řídit se vnitřním řádem ŠJ.
- Zákonní zástupci mají povinnost platit za odebranou stravu v daném termínu.

## 2.3 Zákonní zástupci dětí, žáků mají právo

- vznést připomínky či návrhy k práci školní jídelny prostřednictvím vedoucí ŠJ nebo ředitelky školy.
- odebrat si stravu za první den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole.

## 2.4 Zákonní zástupci dětí, žáků jsou povinni

- řádně vyplnit přihlášku do ŠJ
- informovat školu o zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte, žáka a jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ohled ze zdravotního hlediska
- včas uhradit náklady na školní stravování
- dodržovat termín odhlašování obědů
- odhlásit stravování žáka den předem, v MŠ ráno do 8 hodin

## 2.5 Pravidla vzájemných vztahů mezi strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy

- Dohled nad dětmi, žáky je zabezpečován pracovníky školy.
- Strážníci jsou ve vztahu k pedagogickým pracovníkům i ostatním pracovníkům školy povinny dodržovat pravidla slušného chování.
- Vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti.

## 2.6 Pravidla vzájemných vztahů ve školní jídelně

- Děti, žáci, zaměstnanci školy i zákonní zástupci žáků se k sobě chovají slušně a ohleduplně.
- Děti, žáci prokazují úctu pedagogickým i ostatním pracovníkům školy, zdraví je při setkání, stejně jako ostatní dospělé návštěvníky školy.
- Dohled ve školní jídelně vydává dětem, žákům pokyny, které souvisí s plněním Vnitřního řádu ŠJ a se zajištěním bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření.



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

## 3. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

### 3.1 Účastníci stravování

- ŠJ zajišťuje stravování dětí, žáků v době jejich pobytu ve škole a umožňuje stravování vlastních zaměstnanců školy a cizích strážníků.
- V případě opakovaného nedodržování vnitřního řádu ŠJ (zejména ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování), má ředitelka školy právo po předchozím upozornění vyloučit strážníka ze stravování ve ŠJ.

### 3.2 Provoz školní jídelny

Doba výdeje stravy:

- **MŠ** přesnídávka 8,45 – 9,00 h.  
oběd 11,45 – 12,15 h.  
odpolední svačina 14,45 – 15,00h.
- **ZŠ** přesnídávka 9,40 – 10,00 h.  
oběd 11,45 – 12,10 h.  
oběd 12,35 – 13,00 h.
- Zaměstnanci v době výdeje pro děti a žáky
- Cizí strážníci 9,00 – 11,30 h.
  
- Stravování zaměstnanců se řídí vyhláškou č. 84/2005 a vnitřním platovým předpisem.
- Vydávaná strava je určena ke konzumaci v prostorách školní jídelny. Škola si vyhrazuje právo na úpravu režimu konzumace těchto součástí oběda.
- Pro děti, žáky se obědy do jídlonosičů vydávají v ceně finanční normy pouze první den onemocnění, následně je zákonný zástupce povinen stravu odhlásit. Za odnesenou stravu ze ŠJ nemají pracovníci ŠJ zodpovědnost.
- Odhlášky se v pracovní dny provádějí den předem, v MŠ tentýž den nejpozději do 8.00 hodin. Strážníci musí být v době nemoci odhlášeni! Neodhlášená strava je strážníkům naúčtována. Na náhradu není nárok. Odhlášky se provádí osobně, telefonicky na tel.č.313 549 428, 732 502 553
- Zákonný zástupce je povinen odhlásit stravování do druhého dne nepřítomnosti dítěte ve škole (Vyhláška č. 107/2005 Sb., § 4, odst. 9). Neučiní-li tak, bude mu strava od druhého dne nepřítomnosti ve škole doúčtována.
- Jídelní lístek je vyvěšený na nástěnce ve školní jídelně a na internetu (Jídelníček). Z provozních či dodavatelských důvodů si ŠJ vyhrazuje právo na změnu jídelníčku.



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

- Školní jídelna vaří jedno jídlo. Všichni strávníci mají automaticky přihlášeno jedno jídlo.

## 3.3 Cena stravného a platby

### Ceny stravného ve ŠJ ZŠ a MŠ Čistá od 1.10.2022

Uvedené ceny jsou včetně pitného režimu.

		<i>stravné</i>	<i>normativ</i>
<b>MŠ děti do 6 let</b>	přesnídávka	10,00 Kč	10,00 Kč
	oběd	25,00 Kč	25,00 Kč
	svačina	10,00 Kč	10,00 Kč
	Celkem	45,00 Kč	45,00 Kč
<b>MŠ starší děti</b>	přesnídávka	10,00 Kč	10,00 Kč
	oběd	30,00 Kč	30,00 Kč
	svačina	10,00 Kč	10,00 Kč
	Celkem	50,00 Kč	50,00 Kč
<b>ZŠ 1.-4. ročník do 10 let</b>	přesnídávka	15,00 Kč	13,00 Kč
	oběd	30,00 Kč	30,00 Kč
	Celkem	45,00 Kč	43,00 Kč
<b>ZŠ 5.-9. ročník do 14 let</b>	přesnídávka	16,00 Kč	14,00 Kč
	oběd	32,00 Kč	32,00 Kč
	Celkem	48,00 Kč	46,00 Kč
<b>ZŠ starší děti 15 a více let</b>	přesnídávka	16,00 Kč	14,00 Kč
	oběd	35,00 Kč	35,00 Kč
	Celkem	51,00 Kč	49,00 Kč
<b>Zaměstnanci</b>	oběd	30,00 Kč	36,00 Kč
<b>Školní důchodci</b>	oběd	71,00 Kč	39,00 Kč
<b>Cizí strávníci</b>	oběd	75,00 Kč	39,00 Kč

Výše měsíčních plateb pro děti a žáky od 1.10.2022:

MŠ celý den	1050,-Kč
MŠ dopoledne	850,-Kč
ZŠ přesnídávka + oběd každý den	1050,-Kč
ZŠ oběd každý den	750,-Kč
ZŠ přesnídávka každý den	350,-Kč
ZŠ oběd 3x týdně	550,-Kč
ZŠ oběd 3x týdně + přesnídávka každý den	800,-Kč



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

- Stravné se platí převodem (inkasem) z jakéhokoliv účtu nebo hotovostně v pokladně školy.
- Způsob úhrady: inkasem z účtu, příkazem k platbě, v hotovosti u vedoucí školní jídelny v pokladně školy.
- Vyúčtování stravného se provádí 2x ročně (leden, červenec). Přepjatky jsou vráceny na účet nebo hotově.

## 3. 4 Vnitřní režim školní jídelny

- Strava se vydává dětem, žákům, pokud se daný den zúčastní předškolního vzdělávání. V případě nemoci se strava vydává rodičům, zákonným zástupcům do jídelny pouze první den nepřítomnosti.

## 3. 5 Vnitřní řád školní jídelny, účinnost 1. 9. 2022

- Jídelna pro žáky ZŠ, zaměstnance a cizí strážníky je součástí budovy školy. Děti MŠ mají jídelnu v prostorách MŠ. Děti, žáci přicházejí do jídelny pod pedagogickým dohledem.
- Děti, žáci dbají pokynů učitelek, vychovatelek a pracovníků školní kuchyně.
- Strážníci dodržují školní řád, vnitřní řád ŠJ a hygienická pravidla. Dbají na čistotu stravovacích prostor a udržování kulturního prostředí ŠJ.
- Strážníci – zaměstnanci odebírají stravu pouze v den pracovní směny.

## **4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

### 4.1 Bezpečnost a ochrana zdraví dětí

- Děti, žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví ostatních.
- Děti, žáci jsou povinni řídit se řádem ŠJ, pokyny pedagogických i ostatních pracovníků školy.
- Do prostoru školní jídelny nemají přístup osoby, které se nestravují nebo si neodebírají stravu do jídelny.
- Bezpečnost zajišťuje vždy učitelka, vychovatelka.
- Každý pracovník školy i ŠJ je povinen hlásit vedení školy (vedoucí ŠJ, ředitelce školy) veškeré závady na zařízení. V případě akutního ohrožení zdraví zajistí ve spolupráci s vedením školy náhradní prostory pro výdej a konzumaci jídla.

### 4.2 Postup pro informování o úrazu

- Dítě, žák hlásí každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně pedagogickému dohledu či jinému pracovníkovi školy.



# Základní škola a Mateřská škola Čistá

Tyršova 127, 270 34 Čistá, tel 313 549 428, IČO 47018747

- Každý pracovník školy, který je informován o úrazu dítěte, je povinen zajistit první pomoc a neprodleně to oznámit zákonnému zástupci dítěte a vedení školy. Je povolán zákonný zástupce, aby zajistil případný transport za ošetřením dítěte.

## **4.3 Prevence sociálně-patologických jevů, prevence a řešení šikany ve škole**

Každý pedagogický pracovník důsledně řeší a oznamuje vedení školy jakékoli náznaky projevu násilí, šikany a rasismu.

## **5. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny**

- Dítě, žák má právo užívat zařízení školní jídelny.
- Udržuje v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školní jídelny, dbá na čistotu
- Za škodu na majetku ŠJ způsobenou úmyslně nebo z nedbalosti bude vyžadována odpovídající náhrada od zákonného zástupce dítěte.

Vnitřní řád školní jídelny je účinný od 1. 9. 2022.

Ing. Marie Kruntová, MBA

ředitelka školy