Základní škola a Mateřská škola Čistá, okres Rakovník Tyršova 127, Čistá	
LYŽAŘSKÝ VÝCVIKOVÝ KURZ	
Číslo jednací Spisový znak skartační znak	592 /2019 A.1. A10
Vypracoval:	Ing. Marie Kruntová, ředitelka školy
Schválil:	Ing. Marie Kruntová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	18.11.2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	18.11.2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	18.11.2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1 Obecná ustanovení

Na základě ustanovení **§ 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)** v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy

2 Působnost a zásady směrnice

Směrnice upravuje povinnosti pracovníků při zajišťování lyžařských kurzů
Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou,
- ředitel školy je povinen seznámit zaměstnance s vydáním, změnou nebo zrušením této směrnice nejpozději do 15 dnů,
- směrnice musí být přístupná všem zaměstnancům.

3 Organizace lyžařského výcvikového kurzu se řídí

zejména zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, zákonem č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou č. 106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů a touto směrnicí školy.

4 Organizace LVK

a) Cílem je poskytnout účastníkům základní lyžařský výcvik.

b) Na LVK se vysílají žáci zejména od čtvrtého do devátého ročníku. Škola může na LVK vyslat jen dítě, které je zdravotně způsobilé k účasti na něm (posudek vydává lékař), nejeví známky akutního onemocnění (např. horečky nebo průjmu) a ve 14 dnech před odjezdem nepřišlo do styku s fyzickou osobou nemocnou infekčním onemocněním nebo podezřelou z nákazy, ani mu není nařízeno karanténní opatření (toto prohlášení odevzdávají rodiče při odjezdu, nesmí být starší více než jeden den). Zdravotní způsobilost dítěte pro účast na škole v přírodě nebo zotavovací akci posuzuje a posudek vydává registrující poskytovatel zdravotních služeb v oboru

praktické lékařství pro děti a dorost. Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte a písemné prohlášení předloží zákonný zástupce vysílající škole.

c) Pro žáky, kteří se nezúčastní LVK, je zajištěna náhradní výuka v jiné třídě, zpravidla téhož ročníku.

3. PŘÍPRAVA se týká stránky: personální, finanční, materiální, plánovací, organizační:

Vedoucí LVK, který byl pověřen ředitelem školy, zajistí v přípravě (společně s ředitelem):

a) Ubytování a stravování účastníků LVK na základě písemné smlouvy (formulář č. 3), kterou provozovatel zajišťuje požadavky dané zákonem (hygienické normy pro ubytování, stravování, výuku). Zajistí objekt pro konání LVK a dopravu formou smlouvy, ve které sjedná zejména ustanovení o tom, že náklady se budou účtovat podle skutečného počtu účastníků, kteří na akci nastoupí, nesjednávají se žádné stornovací poplatky a penále, rozpis nákladů na ubytování a stravu zvlášť pro žáky a zvlášť pro dospělé účastníky, hodinu nástupu na ubytovací zařízení a ukončení ubytování,
b) základní péči o zdraví všech účastníků po dobu konání akce, kontrolu dodržování hygienických požadavků stanovených zákonem o ochraně veřejného zdraví a prováděcím právním předpisem a kontrolu dodržování zásad osobní hygieny fyzickými osobami uvedenými v § 10 odst. 3 způsobilou fyzickou osobou (zdravotníkem); za způsobilou se pro účely tohoto zákona považuje fyzická osoba, která získala způsobilost k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře, všeobecné sestry, porodní asistentky, zdravotnického záchranáře nebo zdravotnického asistenta, fyzická osoba, která absolvovala kurs první pomoci se zaměřením na zdravotnickou činnost při škole v přírodě nebo zotavovací akci, a student oboru všeobecné lékařství nebo zubní lékařství po úspěšném ukončení třetího ročníku; náplň kursu první pomoci upraví prováděcí právní předpis,
c) účast pouze fyzických osob, které splňují podmínky stanovené zákonem – zejména zajistí potvrzení o zdravotní způsobilosti
d) účast zdravotníka při kontrole zdravotních průkazů fyzických osob činných při stravování, při převzetí posudků o zdravotní způsobilosti dětí a prohlášení od rodičů, při sestavování jídelníčku a režimu dne; dosažitelnost zdravotníka 24 hodin denně po celou dobu konání akce; pořízení výpisu z posudků o zdravotní způsobilosti zdravotníkem; ve výpisu zdravotník uvede závěr posudku, které zdravotnické zařízení posudek vydalo,
e) vrácení posudků o zdravotní způsobilosti po ukončení LVK zákonným zástupcům dětí a fyzickým osobám činným na LVK,
f) vedení zdravotnického deníku a seznamu účastníků, prohlášení rodičů, výpisů z posudků o zdravotní způsobilosti dětí a fyzických osob činných při akci a následné uchovávání těchto dokumentů po dobu 6 měsíců od skončení akce,
g) informovanost osoby, která má dítě v péči, o zdravotních potížích, které dítě v průběhu akce prodělalo, a o případném kontaktu s infekcí,
h) instruktáž všech fyzických osob činných na akci, s výjimkou zdravotníka, o hygienických požadavcích na tyto akce a o předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a jiných poškození zdraví včetně základů první pomoci, pokud se takové instruktáže dosud nezúčastnily,
i) fyzické osoby činné při akci jako dohled nebo zdravotník musejí být k této činnosti zdravotně způsobilé.
j) posudek o zdravotní způsobilosti předají fyzické osoby činné na LVK (škole v přírodě nebo zotavovací akci), s výjimkou pedagogických a zdravotnických pracovníků, vysílajícímu zařízení nebo škole, nebo pořádající osobě. Fyzické osoby činné při stravování musí splňovat předpoklady pro výkon činností epidemiologicky závažných (musejí mít zdravotní průkaz. Orgány činné v oblasti BOZP doporučují, aby všechny osoby, které se účastní akce jako pedagogický dohled, měly zdravotní průkaz,

k) sestavení rozpisu režimu dne, který předloží nejpozději týden před odjezdem řediteli školy. Se schválenou akcí prokazatelně seznámí účastníky zejména s průběhem akce, bezpečností při akci i přepravě,
l) písemnou informaci rodičům o průběhu a podmínkách akce, požadovaném vybavení, zajistí od rodičů závaznou přihlášku, seznámí je se stornovacími podmínkami při pozdějším odhlášení účasti dítěte z akce, zajistí potvrzení o seřízení lyžařského vázání
m) vypracuje řád kurzu, denní řád, program lyžařského výcviku, organizační pokyny, metodickou řadu lyžování, denní rozkazy, zpracuje přípravy přednášek a určí jednotlivá témata instruktorům.
n) provede poučení o bezpečnosti s písemným záznamem a podpisy všech účastníků. Poučení žáků zapíše do třídních knih – zejména o způsobu dopravy a chování během ní. O poučení pracovníků, kteří se budou podílet na zajištění akce, vyhotoví písemný záznam. Zajistí jejich seznámení s příslušnými právními předpisy,
o) stanoví termín pro úhradu nákladů LVK, provede nákup nutných léků pro vybavení přenosné lékárničky pro akci, případně zajistí sponzory,
p) dopravu žáků, podklady pro písemnou objednávku předává hospodářce školy,
q) personální obsazení - odborně i zdravotně způsobilý doprovod v takovém počtu, aby byla zajištěna výchova a výuka žáků, jejich bezpečnost a ochrana zdraví podle příslušných právních předpisů, dohled nad žáky během výuky, odpoledních činností, noční služby. Návrh na uzavření dohod o provedení práce s potřebnými údaji předává mzdové účetní,
r) vybavení lékárničky (zákon č. 258/2000Sb., minimální vybavení viz vyhláška č. 106/2001 Sb. o zotavovacích akcích),
s) rozpis služeb pedagogických pracovníků tak, aby byly dodrženy zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pokud možno aby u zaměstnanců školy nevznikala přesčasová práce. Písemný rozpis odevzdá před odjezdem řediteli školy (formulář č. 4). Zvlášť sestaví rozsah přesčasové práce, projedná jej s ředitelem školy a dohodne, zda bude proplacena nebo poskytnuto náhradní volno,
t) rozpočet akce,
u) pojištění účastníků,
v) vyplnění příkazů k pracovní cestě,
w) na akci organizuje, řídí a kontroluje práci a činnost všech dospělých osob, kontroluje dodržování smlouvy s dodavatelem, jídelníček, režim dne,
x) vypracuje zprávu o této pracovní cestě. Spolu s hospodářkou školy zajistí vyúčtování. Vrátí nespotřebované léky,
y) vedoucí akce a všichni zúčastnění pracovníci jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví účastníků a poskytují jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Každý pracovník je ve smyslu evropského nařízení ke GDPR povinen zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje žáků, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat.

4. Vedení kurzu

a) Po příjezdu na ubytovací zařízení vedoucí akce převezme pokoje, případné závady sepíše a oznámí ubytovateli,
b) zajistí bezpečné uložení věcí účastníků a lyží tak, aby nedocházelo ke ztrátám a poškození,

c) kurz zahájí informací žákům o organizaci kurzu, řádu LVK, řádu chaty, určí denní službu. Po dobu akce informuje průběžně účastníky o zajištění výcviku a dalšího programu,
d) s dodavatelem sestaví jídelní lístek a kontroluje jeho dodržování,
e) ve spolupráci se zdravotníkem, kontroluje dodržování režimu akce, hygienických podmínek, kvality stravy, ubytování, úklidu, výcviku, vzdělávacích akcí, při úrazech zajistí dodatečné proškolení účastníků akce o příčinách a následcích úrazu, o poučení provede písemný záznam. Režim práce zdravotníka organizuje tak, aby v případě úrazu mohla být provedena odborná a rychlá první pomoc. V případě úrazů zajistí informování rodičů a školy, po návratu do školy zápisy do předepsané zdravotní a školní dokumentace,
f) z řad pedagogického doprovodu ustanovuje pro každý den službu, která zajišťuje organizaci celého dne, včetně výcviku, odpočinku, stravování, hygieny, zajišťuje s instruktory před každým výcvikem kontrolu výstroje a výzbroje, dbá, aby výcvik neprobíhal za nevyhovujících podmínek,
g) při ukončení akce si nechá dodavatelem předložit vyúčtování akce, zkontroluje správnost, shodu s objednávkou, zajistí rozúčtování zvlášť na žáky, zvlášť na dospělé účastníky akce.

5. Vyúčtování kurzu

a) Vedoucí akce zkontroluje a potvrdí správnost došlých faktur, ve spolupráci s hospodářkou školy vyúčtuje náklady na akci.
b) Vypracuje písemnou zprávu o průběhu akce.
c) Zajistí prokazatelné předání nevyčerpaných prostředků zákonným zástupcům žáků.

6. Bezpečnostní zásady pro LVK

a) Řídit se metodickými pokyny k organizaci lyžařského výcviku.
b) Před výcvikem zkontrolovat výzbroj žáků.
c) Dodržovat metodický postup výcviku.
d) Vybírat pro výcvik vhodný terén.
e) Provádět před výcvikem rozcvičku a poznání terénu.
f) U lanovky a vleků provést poučení o bezpečnosti a zásadách jízdy na vleku.
g) Před zájezdem provést poučení o bezpečnosti na LVK a zapsat do třídních knih.
h) Vyloučit z výcviku nemocné žáky.
i) Družstvo má nejvíce 15 žáků.
j) Lyžařský instruktor odpovídá za splnění výchovného a výcvikového programu svěřeného družstva, za zdraví a bezpečnost jeho členů.
k) Výcvik se provádí v terénu, který odpovídá lyžařské vyspělosti družstva.
l) Za krajně nepříznivých podmínek se výcvik omezuje nebo nekoná.
m) Při turistice na lyžích jedou žáci ve skupině v pravidelných odstupech, které se při zhoršené viditelnosti zkracují až na dotek. Vedoucí jede v čele. Jako závěr je určen zkušený lyžař. Provádí se pravidelně překontrolování počtu žáků družstva.
n) Zpravidla třetí den se doporučuje zařadit odpočinkový půldenní program bez lyžařského výcviku.

Řád LVK

a) LVK je součástí školního vyučování. Žáci jsou povinni při kurzu plnit pokyny vedoucího kurzu a instruktorů a dodržovat řád ubytovacího zařízení.
b) Účast všech žáků na stanoveném programu a výcviku je povinná.
c) Žáci jsou při lyžařském výcviku rozděleni do družstev, která nesmí bez povolení instruktora opustit.

d) Onemocnění a poranění hlásí žáci pedagogickému dohledu a zdravotníkovi LVK.
e) Kouření a požívání alkoholických nápojů je přísně zakázáno.
f) Lyžařskou výzbroj a výstroj udržují žáci v pořádku a čistotě. Lyže mohou být ukládány, opravovány a mazány pouze na místě k tomu vyhrazeném.
g) Veškeré ztráty je nutno ihned hlásit instruktorům a vedoucímu LVK.
h) Škodu na zařízení chaty je třeba ihned hlásit a hradí ji ten, kdo ji způsobil.

Závěrečná ustanovení

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Ing. Marie Kruntová O kontrolách provádí písemné záznamy.
b) Uložení směrnice se řídí spisovým řádem školy.
c) Směrnice nabývá platnosti dnem 18.11.2019
d) Směrnice nabývá účinnosti dnem 18.11.2019

V Čisté dne 18.11.2019

Ing. Marie Kruntová
ředitelka školy

příloha: vzor informací o LVK pro rodiče

***INFORMACE K LVK TŘÍDY*: ____**

Vedoucí kurzu: *tel. pro případné dotazy:*

Instruktoři: ***Lékař:***

Místo: (adresa, telefon)

Sraz: (kde, kdy) Odjezd: (kde, kdy)

Návrat:(kam, kdy)

Cena:_____ Kč.

Při odhlášení před akcí Vám bude vrácen poplatek po odečtení stornovacích poplatků stanovených cestovní kanceláří.

Kontrola výstroje ve škole dne _____ během (po) vyučování.

Doporučený seznam věcí: Lyže sjezdové, hole pro sjezd nebo běžky a hole, vosky a potřeby na mazání lyží, lyžařské oblečení, dvoje rukavice, šálu (šátek), lyžařské boty, přilba, čepice, lyžařské brýle. Oblečení na turistické vycházky a do chaty, plavky, toaletní potřeby, krém na opalování, jelení lůj, mýdlo, léky pravidelně užívané - napsat harmonogram podávání, léky proti nevolnosti v dopravních prostředcích, náhradní dioptrické brýle, sluneční brýle. Kartu pojištěnce, potvrzení o seřízení lyží.

zde odstřihnout a odevzdat při nástupu na LVK

Prohlašujeme, že

- naše dítě _____ je způsobilé zúčastnit se LVK (školy v přírodě, zotavovací akce) v _____ od_____do_____, zejména prohlašujeme ve smyslu § 9 odst. 1, zákona č. 258/2000 o ochraně veřejného zdraví v platném znění, že ošetřující lékař nenařídil výše jmenovanému dítěti, které je v mé péči, změnu režimu, dítě nejeví známky akutního onemocnění a okresní hygienik ani ošetřující lékař mu nenařídil karanténní opatření. Není mi též známo, že by v posledních 14 dnech před odjezdem přišlo toto dítě do styku s osobami nemocnými infekčním onemocněním nebo podezřelými z nákazy. Jsem si vědom(a) právních následků, které by mne postihly, kdyby toto mé prohlášení bylo nepravdivé.

- bylo odborně seřízeno vázání lyží,

- při vážném onemocnění nebo z jiných závažných důvodů zajistíme odvoz domů,

V _____ dne _____ *podpis rodičů*

Základní škola _____ dále jen odběratel, tel. _____

DIČ _____, bankovní spojení _____

zastoupená _____

a

dodavatel _____adresa _____

tel _____, fax _____IČO _____, bankovní spojení _____

zastoupený (jméno, funkce) _____

uzavírají spolu tuto

Smlouvu

1.Dodavatel zajistí ubytování a stravování v objektu _____

v termínu od _____ do_____

Cenová kalkulace	žáků	na osobu a den	dospělých	na osobu a den	Celkem
Ubytování		Kč		Kč	
Stravování		Kč		Kč	

Náklady na ubytování a stravování budou účtovány podle skutečného počtu žáků a pedagogického doprovodu, nahlášeného po příjezdu.

3. Pobyt školy v objektu:

	den	hodina	strava začíná (končí) jídlem
nástup			
ukončení			

4. Dodavatel prohlašuje, že uvedený objekt splňuje hygienické podmínky ubytovacího a stravovacího zařízení a podmínky pro zabezpečení výchovy a výuky v souladu s vyhláškou č. 106/2001Sb, dále splňuje nároky bezpečnosti práce a protipožární ochrany. Dodavatel dále prohlašuje, že používaná voda je z vodovodu pro veřejnou potřebu. Pokud je voda získávána z jiného zdroje, dodavatel jako přílohu této smlouvy doloží protokol o kráceném rozboru jakosti pitné vody dle ustanovení §8 zákona č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví a stanovisko hygienického orgánu, že voda je pitná (nejméně jeden měsíc před konáním akce).
Dodavatel prohlašuje, že uvedený objekt splňuje podmínky pro zabezpečení výchovy a výuky, zejména dostatek výukových místností. Pobyt školy v přírodě nebude narušen ubytovacími nebo restauračními službami pro cizí osoby. Pro ubytování zdravotníka bude zdarma vyčleněn zvláštní pokoj, který bude zároveň ošetřovnou a další pokoj jako izolace pro nemocné.

5. Nejbližší lékařskou péči poskytuje _____(doplní dodavatel), adresa, telefon.

6. Stravování účastníků školy v přírodě zajistí dodavatel v souladu se zvláštními nároky na výživu dětí (svačiny, dostatek ovoce, zeleniny, mléčných výrobků, pitný režim..), a po dohodě s vedením školy v přírodě, se kterým předem sestaví jídelníček.

7. Dodavatel umožní pověřeným pracovníkům objednatele možnost kontroly zařízení objektu, které souvisejí s poskytovanými službami, zejména s přípravou a výdejem stravy.

9. Úhrada pobytu bude provedena bezhotovostně, záloha ve výši _____Kč bude zaplacena do termínu _____, zbytek bude proplacen do 14 dnů po doručení faktury škole. Případné sankce a penále při prodlení s úhradou se nesjednávají.

dodavatel objednatel

Základní škola a Mateřská škola Čistá, okres Rakovník

Čistá, dne_____
Č.j.:

Instruktáž pracovníků činných na akci , § 11, odst 2) zákona č. 258/2000 Sb.

Fyzické osoby činné na škole v přírodě/ LVK

v místě (adresa):

termín:

byly instruovány o hygienických požadavcích na tyto akce a o předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a jiných poškození zdraví, a poskytování první pomoci ve smyslu ustanovení §11, odst. 2 zákona č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví.

Dále byly seznámeny s právními předpisy:
Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
Směrnice školy ke škole v přírodě a školní řád

Datum instruktáže:

Podpisy účastníků instruktáže:

Instruktáž provedl (*podpis*)

Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci a škole v přírodě
(§9, odst. 1. zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví)

POSUDEK O ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI DÍTĚTE K ÚČASTI NA ZOTAVOVACÍ AKCI A ŠKOLE V PŘÍRODĚ

Evidenční číslo posudku:

1. Identifikační údaje

Název poskytovatele zdravotních služeb vydávajícího posudek:

Adresa sídla nebo místa podnikání poskytovatele:

IČO:

Jméno, popřípadě jména, a příjmení posuzovaného dítěte:

Datum narození posuzovaného dítěte:

Adresa místa trvalého pobytu nebo jiného bydliště na území České republiky posuzovaného dítěte:

2. Účel vydání posudku

3. Posudkový závěr

A) Posuzované dítě k účasti na škole v přírodě nebo zotavovací akci

a) je zdravotně způsobilé*)
b) není zdravotně způsobilé*)
c) je zdravotně způsobilé s omezením*)**):

B) Posuzované dítě

a) se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ANO – NE
b) je proti nákaze imunní (typ/druh)……
c) má trvalou kontraindikaci proti očkování (typ/druh)…….
d) je alergické na……
e) dlouhodobě užívá léky (typ/druh, dávka)……..

Poznámka:
*) nehodící se škrtněte
**) Byli-li zjištěno, že posuzované dítě je zdravotně způsobilé s omezením, uvede se omezení podmiňující zdravotní způsobilost k účasti na zotavovací akci a škole v přírodě.

4. Poučení

Proti bodu 3. části A) tohoto posudku lze podle § 46 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, podat návrh na jeho přezkoumání do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání poskytovatelem zdravotních služeb, který posudek vydal. Návrh na přezkoumání lékařského posudku nemá odkladný účinek, jestliže z jeho závěru vyplývá, že posuzovaná osoba je pro účel, pro nějž byla posuzována, zdravotně nezpůsobilá nebo zdravotně způsobilá s podmínkou.

5. Oprávněná osoba

Jméno, případně jména, a příjmení oprávněné osoby:

Vztah k posuzovanému dítěti (zákonný zástupce, opatrovník, pěstoun popř. další příbuzná dítěte):

Oprávněná osoba převzala posudek do vlastních rukou dne:

podpis oprávněné osoby

Datum vydání posudku Jméno, příjmení a podpis lékaře

razítko poskytovatele zdravotních služeb

Minimální rozsah vybavení lékárničky pro zotavovací akce pro děti a pro školy v přírodě
I.Léčivé přípravky (pouze ty, jejichž výdej není vázán na lékařský předpis)

- přípravky proti teplotě a bolestem (antipyretika, analgetika)
- tablety proti nevolnosti při jízdě dopravním prostředkem (antiematika)
- přípravky k užití při průjmu
- přípravky proti kašli (antitusika, expektorancia)
- kloktadlo pro dezinfekci dutiny ústní a při bolestech hltanu (stomatologika)
- oční kapky nebo oční mast s dezinfekčním účinkem, oční voda na výplach očí (oftalmologika)
- mast nebo gel na poštípání hmyzem (lokální antihistamika)
- přípravek k dezinfekci kůže a povrchových ran
- inertní mast nebo vazelína

II. Obvazový a jiný zdravotnický materiál
- gáza hydrofilní skládaná kompresy sterilní, různé rozměry
- náplast na cívce, různé rozměry
- rychloobvaz na rány, různé rozměry
- obinadlo elastické, různé rozměry
- obvaz sterilní, různé rozměry
- obinadlo škrtící pryžové (60 x 1250 mm)
- šátek trojcípý
- vata obvazová a buničitá
- teploměr lékařský
- rouška resuscitační
- pinzeta anatomická
- pinzeta chirurgická rovná
- lékařské rukavice pryžové
- rouška PVC 45 x 55 cm

III.Různé
- nůžky
- zavírací špendlíky, různé velikosti
- záznamník s tužkou
- svítilna/baterka, včetně zdroje“.